

* Ce type de travaux peut être assujéti au règlement sur les PIIA (formulaire # U-06). Dans un tel cas, une approbation du Conseil municipal est nécessaire. Veuillez communiquer avec la Direction de l'urbanisme durable pour savoir si vos travaux en font l'objet.

Espace réservé à l'administration :

| | | | |
|------------|--|-----------------|--|
| Reçu par : | | N° de demande : | |
|------------|--|-----------------|--|

Date dépôt de la demande :
1. Identification du lieu des travaux

| | |
|-----------|--|
| Adresse : | |
| # lot : | |

2. Identification du propriétaire

| | | | |
|-------------|--|---------------|--|
| Nom : | | | |
| Adresse : | | | |
| Ville : | | | |
| Province : | | Code postal : | |
| Téléphone : | | Cellulaire : | |
| Courriel : | | | |

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

| | | | |
|-------------|--|---------------|--|
| Nom : | | | |
| Adresse : | | | |
| Ville : | | | |
| Province : | | Code postal : | |
| Téléphone : | | Cellulaire : | |
| Courriel : | | | |

4. Description des travaux

| | | | |
|---------------|-------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Emplacement : | <input type="checkbox"/> Cour avant | <input type="checkbox"/> Cour latérale | <input type="checkbox"/> Cour arrière |
|---------------|-------------------------------------|--|---------------------------------------|

Détails des travaux :

| | |
|-----------------------------|----|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Date de début des travaux : | |
| Date de fin des travaux : | |
| Valeur des travaux : | \$ |

5. Identification sur l'exécutant des travaux

| | | | |
|-------------------------|--|-------------|--|
| Nom de l'entrepreneur : | | N° de RBQ : | |
| Nom du responsable : | | | |
| Téléphone : | | | |

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Copie du certificat de localisation de la propriété où doivent être réalisés les travaux |
| <input type="checkbox"/> | Plan et devis des travaux |
| <input type="checkbox"/> | Liste des matériaux utilisés |
| <input type="checkbox"/> | Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur |
| <input type="checkbox"/> | Procuration du propriétaire, le cas échéant |

* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un certificat d'autorisation.

| | |
|--------------------------|--|
| Signature du requérant : | |
| Nom et prénom : | |
| Date : | |

Pour procéder à l'ouverture d'une demande, vous pouvez procéder de trois façons (dans tous les cas, votre demande doit contenir les documents indiqués à la section 6) :

- 1- En ligne : Faire votre demande sur notre site internet à l'adresse <https://www.ville.terrebonne.qc.ca/permis-et-demandes-de-travaux>
- 2- À nos bureaux : vous présenter avec le présent formulaire complété et les documents exigibles;
- 3- Par courriel : nous transmettre le présent formulaire complété et les documents exigibles à l'adresse urbanisme.durable@ville.terrebonne.qc.ca ; un membre de notre direction vous contactera pour convenir de votre choix de paiement : (chèque, carte de crédit (terminal virtuel), comptant et par carte débit (en personne));
- 4- Par la poste : nous transmettre le présent formulaire complété, les documents exigibles ainsi que le paiement par chèque.

Ville de Terrebonne
Direction de l'urbanisme durable
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4

Téléphone : 450-471-3008 / Courriel : urbanisme.durable@ville.terrebonne.qc.ca