

Formulaire de demande de certificat

Abattage d'arbre à l'intérieur des boisés d'intérêt*

Espace réservé à l'administration :

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

- **IMPORTANT** : Si la demande concerne un projet d'émondage, un permis n'est pas nécessaire.
- **Est-ce que votre arbre ou l'un de vos arbres visés par la demande d'abattage est un frêne?** **OUI** | **NON**
 Si oui, ne pas utiliser le présent formulaire. Voir les informations et modalités sur le site internet <https://sauvonsnosfrenes.ca/>
- Vous trouverez ci-joint une carte du territoire. Si votre propriété se retrouve dans la zone verte, vous devez utiliser le présent formulaire. Si votre propriété ne se retrouve pas dans la zone verte, utilisez le formulaire C-01 (à l'extérieur des boisés).

* Ce type de travaux est assujéti au règlement sur les PIIA. Vous devez déposer au préalable, une demande de PIIA à nos bureaux. Pour ce faire, veuillez utiliser le formulaire U-04.

 Date dépôt de la demande :

1. Identification du lieu des travaux

Adresse :	
# lot :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux
Motifs de l'abattage de (des) l'arbre(s) (pour un arbre de plus de 10 cm de diamètre, mesuré à 1,4 m du sol) :

Usage principal du terrain :	<input type="checkbox"/> agricole	<input type="checkbox"/> résidentiel	<input type="checkbox"/> commercial

Détails des travaux :	
Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	\$

5. Identification sur l'exécutant des travaux	
Nom de l'entrepreneur:	N° de SIAQ :
Nom du responsable / Nom de l'ingénieur forestier :	
Téléphone :	

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande*	
<input type="checkbox"/>	Photographies claires et significatives de (des) l'arbre(s) ET de la problématique
<input type="checkbox"/>	Résolution du Conseil municipal autorisant la coupe
<input type="checkbox"/>	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur
<input type="checkbox"/>	Procuration du propriétaire, le cas échéant
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

7. Si activité agricole : documents supplémentaires à fournir pour l'analyse de votre demande	
<input type="checkbox"/>	Une description et justification technique et cartographique des travaux, préparées et cosignées par un ingénieur forestier et un biologiste
<input type="checkbox"/>	Si activité sylvicole, un plan d'aménagement forestier (P.A.F.) préparé et cosigné par un ingénieur forestier et un biologiste
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

8. Déclaration du requérant	
La personne soussignée déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. La personne soussignée déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin la personne soussignée comprend que le présent formulaire ne constitue pas un certificat d'autorisation.	
Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture d'une demande, vous pouvez procéder de trois façons (dans tous les cas, votre demande doit contenir les documents indiqués à la section 6) :

- 1- **En ligne** : Faire votre demande sur notre site internet à l'adresse <https://www.ville.terrebonne.qc.ca/permis-et-demandes-de-travaux>
- 2- **À nos bureaux** : vous présenter avec le présent formulaire complété et les documents exigibles;
- 3- **Par courriel** : nous transmettre le présent formulaire complété et les documents exigibles à l'adresse urbanisme.durable@ville.terrebonne.qc.ca ; un membre de notre direction vous contactera pour convenir de votre choix de paiement : (chèque, carte de crédit (terminal virtuel), comptant et par carte débit (en personne));
- 4- **Par la poste** : nous transmettre le présent formulaire complété, les documents exigibles ainsi que le paiement par chèque.

Ville de Terrebonne
 Direction de l'urbanisme durable
 790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4
 Téléphone : 450-471-3008 / Courriel : urbanisme.durable@ville.terrebonne.qc.ca